

## Regulamin przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez gminę lub powiat

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym, którego organizatorem jest Gmina lub powiat zwany dalej „regulaminem”, obowiązuje w autobusach, których operator wykonuje gminne lub powiatowe przewozy użyteczności publicznej.
2. Przez „Operatora publicznego transportu zbiorowego”, zwanego dalej „Operatorem” należy rozumieć przedsiębiorcę uprawnionego do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na liniach komunikacyjnych określonych w umowie.
3. Przez „Pojazd” należy rozumieć autobusy operatora przeznaczone do przewozu osób i bagażu w gminnych przewozach użyteczności publicznej, spełniający warunki określone przepisami ruchu drogowego i innymi przepisami w tym zakresie.
4. Przez „Obsługę pojazdu” należy rozumieć kierowcę autobusu.
5. Przez „Bilet” należy rozumieć dokument potwierdzający zawarcie umowy na realizację przewozu. Operator prowadzi sprzedaż biletów jednorazowych i miesięcznych.
6. Przez „Pasażera” należy rozumieć osobę, która zawarła umowę przewozu.
7. Przez „Kontrolera” należy rozumieć osobę upoważnioną przez organizatora do kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu w gminnych przewozach użyteczności publicznej.
8. Pasażerowie korzystający z przewozów, a także operator, obsługa pojazdów i kontrolerzy biletów, obowiązani są do przestrzegania Regulaminu.
9. W każdym pojeździe powinien być wywieszony wyciąg z Regulaminu. Aktualnie obowiązujący tekst Regulaminu oraz cennik opłat dostępny jest na stronie [www.pksgrojec.pl](http://www.pksgrojec.pl)
10. Skargi i wnioski dotyczące jakości świadczonych usług prosimy przysyłać na adres [biuro@pksgrojec.pl](mailto:biuro@pksgrojec.pl) lub **PKS ul. Laskowa 26 05-600 Grójec**.
11. Pasażer ponosi odpowiedzialność finansową za szkody powstałe wskutek uszkodzenia lub zanieczyszczenia z jego winy pojazdu lub nieuzasadnionego użycia innych urządzeń będących na wyposażeniu pojazdu (np. środków gaśniczych, awaryjnego otwierania drzwi i innych) stwarzających zagrożenie dla innych pasażerów, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

### § 2. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG PRZEWOZOWYCH

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na wyznaczonych do tego celu przystankach i po całkowitym zatrzymaniu się pojazdu.
2. W pojazdach wyposażonych w automatyczne urządzenia do zamykania drzwi, zabronione jest ruszanie pojazdem z przystanku przed ich zamknięciem.
3. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące, powinni w czasie jazdy trzymać się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy.
4. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem w sposób ograniczający jego pole

widzenia, ani zachowywać się w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie pojazdu.

5. Obsługa pojazdu może odmówić przewozu osób:
  - a. Zagrożających bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe,
  - b. Odmawiających uregulowania opłaty za przejazd,
  - c. Będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
6. Zabronione jest oraz traktowane jako zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku w pojeździe:
  - a. Nieuzasadnione dawanie sygnału odjazdu lub zatrzymania pojazdu,
  - b. Zanieczyszczenie i zaśmiecanie pojazdu lub niszczenie jego urządzeń i wyposażenia,
  - c. Wychylanie się z pojazdu i opieranie się o drzwi podczas jazdy,
  - d. Spożywanie artykułów żywnościowych mogących wyrządzić szkodę innym pasażerom lub zanieczyścić wnętrze pojazdu,
  - e. Granie na instrumentach muzycznych, korzystanie z urządzeń emitujących dźwięki lub zakłócanie w inny sposób spokoju w pojeździe w czasie jazdy lub postoju,
  - f. Wchodzenie do pojazdu w łyzworolkach, wrotkach lub w podobnym sprzęcie, wykonywanie czynności, które mogą narazić współpasażerów na szkody, obrażenia lub niewygodę, wykonywanie innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych,
  - g. Palenie tytoniu, spożywanie alkoholu i innych środków odurzających,
  - h. Żebrania, nagabywania i prowadzenia handlu,
  - i. Kwestowania, nalepiania plakatów i ogłoszeń, rozrzucania i rozdawania ulotek oraz materiałów reklamowych bez zgody operatora lub organizatora.
7. Osoby, które pomimo odmowy przewozu wynikającego z ust. 5 i 6 pozostają w pojeździe, obowiązane są go opuścić na wezwanie obsługi pojazdu lub innych upoważnionych do tego osób. W przypadku, gdy będzie to miało wpływ na niewykonanie lub opóźnienie kursu, pasażer zostanie obciążony dodatkowymi kosztami.
8. Operator jest obowiązany do zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz do należytej obsługi przewozu.
9. Operator ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie poniósł pasażer w związku z niewłaściwą realizacją przewozów w trybie obowiązujących przepisów Prawa przewozowego oraz odpowiednich przepisów Kodeksu Cywilnego.
10. W razie awarii lub uszkodzenia pojazdu w czasie jazdy, pasażerowi posiadającemu ważny bilet, przysługuje prawo kontynuowania podróży na podstawie posiadanego biletu, pojazdem zastępczym podstawionym przez Operatora.

### § 3. PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT

1. Pasażerowie mogą przewozić bagaż podręczny, o ile istnieje możliwość takiego umieszczenia go w pojeździe, o ile nie utrudnia przejścia i nie przeszkadza innym pasażerom, nie naraża ich na niewygodę lub niebezpieczeństwo, jest trzymany przez pasażera w ręku lub na kolanach i nie wymaga dla ich umieszczenia więcej przestrzeni niż ta, którą pasażer ma do dyspozycji nad i pod miejscem, które

zajmuje, ani w inny sposób nie zagraża bezpieczeństwu ruchu.

2. Pasażerowie mogą również przewozić małe zwierzęta domowe, o ile nie są one uciążliwe dla innych pasażerów i są zabezpieczone przed ucieczką lub wyrządzeniem szkody pasażerom z zastrzeżeniem:
  - a. Zabroniony jest przewóz zwierząt na miejscach przeznaczonych do siedzenia,
  - b. Opiekun zwierzęcia zobowiązany jest okazać przy wsiadaniu do pojazdu zaświadczenie sanitarne wymagane przy przewozie zwierząt, a w przypadku psa posiadać świadectwo szczepienia przeciw wściekliźnie.
3. Przewóz dużego psa może odbywać się wyłącznie pod opieką dorosłego pasażera oraz pod warunkiem, że pies jest trzymany na smyczy i ma założony kaganiec z zastrzeżeniem ust. 2 lit. a i b.
4. Osoby niepełnosprawne korzystające z pomocy psa asystującego powinny zająć miejsce wskazane przez obsługę pojazdu z zastrzeżeniem:
  - a. Pies ma założoną uprzęż,
  - b. Pasażer okazuje certyfikat psa asystującego i świadectwo szczepienia.
5. Z zastrzeżeniem ust. 1 dozwolony jest przewóz składanych wózków dziecięcych, a także wózków inwalidzkich służących do poruszania się podróźnych (inwalidów).
6. Obsługa pojazdu może odmówić zgody na przewóz bagażu jeżeli ich przewóz naraziłby pasażerów na niewygodę lub niebezpieczeństwo.
7. W czasie przewozu wózka wraz z dzieckiem, dziecko musi być z niego wyjęte.
8. Nadzór nad przewożonym bagażem podręcznym i zwierzętami sprawuje pasażer, do którego bagaż lub zwierzę należy.
9. W pojeździe nie wolno przewozić:
  - a. Przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom, przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała, odzieży, albo które mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd,
  - b. Przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, o właściwościach wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych,
  - c. Broni, za wyjątkiem osób pełniących służbę publiczną lub wojskową w czasie przejazdu służbowego. Broń w tym przypadku musi być odpowiednio zabezpieczona.
10. Jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pasażer przewozi mimo zakazu przedmioty określone w pkt. 9, obsługa pojazdu obowiązana jest odmówić przewozu takich osób i przedmiotów.

### § 4. OBSŁUGA INFORMACYJNA PASAŻERÓW

1. Pasażerowie mogą uzyskać informacje dotyczące korzystania z usług gminnych lub powiatowych przewozów w następujący sposób:
  - a. Na przystankach dla wsiadających niewyposażonych w specjalne nośniki informacyjne w zakresie dotyczącym rozkładów jazdy,
  - b. Na stronie internetowej i w siedzibie Operatora w zakresie dotyczącym rozkładu jazdy, stosowanego

cennika opłat, obowiązujących uprawnień do ulg w opłatach, stosowania regulaminu przewozu, zmian w funkcjonowaniu linii i bieżących informacji o utrudnieniach w korzystaniu z usług,

- c. W pojazdach - w zakresie dotyczącym rozkładu jazdy, stosowanego cennika opłat oraz wyciąg z regulaminu.

- 2. Bezpośrednio u obsługi pojazdu pasażerowie mogą uzyskać informacje dotyczące trasy i kierunku jazdy, czasu odjazdu z przystanku początkowego, wysokości opłat za przejazd, zmiany przebiegu linii w sytuacjach awaryjnych itp.

### § 5. OPŁATY ZA PRZEJAZD

1. Umowę przewozu zawiera się przez zakupienie biletu.
2. Pasażerowie zobowiązani są kupić bilet u obsługi pojazdu (bezpośrednio po wejściu do pojazdu) lub w wyznaczonych przez Operatora miejscach sprzedaży biletów i zachować bilet do kontroli, aż do momentu opuszczenia pojazdu.
3. Pasażerowie zobowiązani są do regulowania należności za przejazd, odliczoną gotówką, zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat.
4. Pasażerowi nie wolno odstępować zakupionego biletu innej osobie.
5. Prawo do nabycia biletów ulgowych posiadają osoby wymienione jako uprawnione do ulg ustawowych wprowadzonych ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego lub posiadacz karty mieszkańca.
6. Bilet miesięczny uprawnia do przejazdów na oznaczonej w bilecie linii tam i z powrotem.
7. Bilet miesięczny ważny jest z dokumentem tożsamości.
8. Bilet zniszczony jest nieważny, o ile jego stan uniemożliwia odczytanie podstawowych danych zawartych w bilecie.
9. Bilet miesięczny z jakimikolwiek poprawkami oraz zniszczony w takim stopniu, że nie jest możliwe odczytanie podstawowych danych zawartych na bilecie traktowany jest jako nieważny.

### § 6. KONTROLA I OPŁATY DODATKOWE

1. Osobami uprawnionymi do kontroli biletów są: obsługa pojazdu i kontrolerzy, posiadający zamieszczony w widocznym miejscu identyfikator z numerem służbowym i zdjęciem.
2. W czasie korzystania ze środków komunikacji autobusowej, pasażerowie zobowiązani są do posiadania i okazania w trakcie kontroli ważnego biletu, zgodnego z obowiązującym aktualnie cennikiem opłat.
3. W razie korzystania z przejazdu ulgowego pasażerowie zobowiązani są do posiadania i okazywania na wezwanie kierowcy lub kontrolera, dokumentu uprawniającego do takiego przejazdu.
4. Pasażer, który:
  - a) Nie okazał ważnego biletu,
  - b) Nie okazał dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu,
  - c) Nie zapłacił należności za zabranie ze sobą do środka przewozu bagażu lub zwierząt albo naruszył przepisy o ich przewozie) Spowodował bez uzasadnionej przyczyny zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu,

zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej w kwocie 250 zł.

5. W przypadku odmowy uiszczenia opłaty dodatkowej, osoba uprawniona do kontroli ma prawo zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.
6. Spisywanie danych osobowych pasażera powinno odbywać się w pojeździe.
7. Podczas dokonywania przez kontrolera czynności związanych z wypisywaniem protokołu z kontroli biletów, pasażer zobowiązany jest oczekiwać w pojeździe do czasu zakończenia tych czynności.
8. W przypadku niemożności ustalenia tożsamości pasażera, kontroler ma prawo zwrócić się do funkcjonariusza Policji lub innych organów porządkowych, które mają zgodnie z obowiązującymi przepisami uprawnienia do ustalenia tożsamości osób, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości pasażera.
9. Bilety i legitymacje, co do których istnieje podejrzenie, że są przerabiane lub podrabiane, osoba uprawniona do kontroli ma prawo zatrzymać za pokwitowaniem, jednocześnie sporządzając notatkę z tej czynności, która niezwłocznie przekazuje Operatorowi.

### § 7. POSTĘPOWANIE W SPRAWACH REKLAMACJI ORAZ SKARG I WNIOSEK

1. Pasażer może złożyć reklamację:
  - a. z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu,
2. Pasażer może złożyć skargę lub wniosek związany z funkcjonowaniem gminnych przewozów.
3. Reklamacje oraz skargi i wnioski można złożyć osobiście lub wysłać na adres siedziby Operatora, który jest podmiotem właściwym świadczącym usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych lub powiatowych przewozach pasażerskich.
4. Reklamacje oraz skargi i wnioski rozpatruje się nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia.

### § 8. TRYB POSTĘPOWANIA Z RZECZAMI ZNALEZIONYMI

1. Pasażer, który znalazł w pojeździe rzecz zgubiona lub porzucona powinien przekazać tą rzecz obsłudze pojazdu.
2. Znalazcy przysługuje prawo sprawdzenia, czy wydana przez niego rzecz została przez obsługę pojazdu przekazana do miejsca przechowywania rzeczy znalezionych w siedzibie Operatora.
3. Szczegółowe zasady postępowania z rzeczami znalezionymi lub porzuconymi w pojazdach, regulują odrębne przepisy.

### § 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieobjętych Regulaminem, zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

